

INVESTIGA+

Convocatoria 2022

Tutorial para carga de artículos en la página de *Investiga+*

- 1) Entrar a la página <https://revistas.upc.edu.ar/investiga-mas>
- 2) Seleccionar la pestaña *A cerca de*
- 3) Seleccionar la opción *Directrices para autor (Envíos)*
- 4) Hacer click en *Realizar un nuevo envío*

Aparecerán las pestañas *Inicio*, *Cargar el envío*, *Introducir metadatos*, *Confirmación y Sigüientes pasos*. A continuación, se detallan las acciones esperadas en cada una de esas pestañas.

1) Inicio

- a) Seleccione la pestaña *Artículos*
- b) Lea detenidamente y haga click en las cajas de cada ítem de la lista de requisitos del envío según las haya cumplido
- c) En la caja *Comentarios para el editor* deberá incluir una biodata de entre 2 o 3 líneas que indique nombres y apellidos completos de los/as autores/as, breve reseña biográfica académica en la que solo deberá constar el máximo título universitario obtenido, la universidad en que lo obtuvo, cargo académico y de investigación y filiación institucional.
- d) Haga click en la caja: *Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la declaración de políticas*
- e) Haga click en *Guardar y continuar*

2) Cargar el envío

- a) Haga click en *Añadir archivo*. En *Qué tipo de archivo es?* Seleccione: *Texto del artículo*
- a) Haga click en *Guardar y continuar*

3) Introducir los metadatos

- a) Escriba el título del artículo
- b) Escriba el resumen en español del artículo en la caja
- c) En autoría y colaboradores incluya los nombres de los/las co-autores/as del artículo. Los nombres de los/as co-autores/as aparecerán en el orden en que Ud. cargue sus nombres en esta caja. Tenga en cuenta que solo se tomará como referente para comunicaciones al/a autor/a del artículo.

- d) Incluya las palabras clave en español.
- e) Haga click en *Guardar y continuar*

4) Confirmación

- a) Aparecerá la siguiente leyenda: *Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".*
- b) Haga click en *Finalizar envío*

5) Siguietes pasos

- a) En esta sección tendrá opciones para *Revisar el envío*, *Crear un nuevo envío* o *Volver al escritorio*

En caso de inconvenientes con la carga de artículos, comuníquese con nosotros/as al correo: revista.investigamas@upc.edu.ar